

«Утверждено»
Приказ № 237 от 29.08.2025 г
Директор школы:  Е.Е.Безнос



**План
функционирования внутренней системы оценки
качества образования (ВСОКО)**

МБОУ К-Е СОШ №5

на 2025/2026 учебный год

Цели:

1. Совершенствование деятельности образовательного учреждения по всем ключевым направлениям
2. Повышение профессионального мастерства педагогов
3. Дальнейшее совершенствование учебно-воспитательного процесса с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья.
4. Выявление и реализация образовательного потенциала обучающихся.
5. Отслеживание динамики развития обучающихся и создание при этом эмоционального комфорта и условий для самовыражения, самопознания и саморазвития каждого ученика.

Задачи:

1. Осуществление контроля над исполнением законодательства в области образования, выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативно-правовых актов, принятие мер по их пресечению.
2. Анализ причин, лежащих в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению.
3. Анализ и экспертная оценка эффективности деятельности педагогических работников.
4. Изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по распространению педагогического опыта и устранению негативных тенденций.
5. Повышение ответственности учителей, внедрение новых, передовых, интенсивных методов и приемов работы в практику преподавания учебных предметов.
6. Оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля
7. Анализ результатов реализации приказов и распоряжений по школе
8. Диагностика состояния учебно-воспитательного процесса, выявление отклонений от запрограммированного результата в работе коллектива и отдельных его членов, создание обстановки заинтересованности, доверия и совместного творчества: учитель – ученик, руководитель – учитель.
9. Формирование у обучающихся ответственного отношения к овладению знаниями, умениями, навыками.
10. Обеспечение единства урочной и внеурочной деятельности учителя через сеть кружков, факультативов, индивидуальных занятий и дополнительного образования.
11. Совершенствовать систему контроля состояния и ведения школьной документации.

Структура ВСОКО (в основе-принцип контроля соблюдения трех групп требований ФГОС)

1 раздел: Контроль качества образовательных результатов (уровень реализации требований к результатам освоения основной образовательной программы общего образования)

- *Здоровье обучающихся.*
- *Личностные образовательные результаты:*
 - уровень социализированности и уровень воспитанности;
 - уровень учебно-познавательной мотивации каждого ученика по отношению к каждому предмету;
 - уровень сформированности ценностей семьи, здорового образа жизни обучающегося, навыков организации досуга.
- *Метапредметные образовательные результаты:*
 - уровень реализации регулятивных УУД (организация и самоуправление, навыки системного, экологического мышления и т. д.);
 - уровень реализации познавательных УУД (мыслительные ОУУ, логические умения и т. д.);
 - уровень реализации коммуникативных УУД (смысловое чтение, работа в группе, монологическая речь и т. д.);
 - уровень развития ИКТ-компетентности (преобразование информации, владение ПК, навыки грамотного использования Интернета).
- *Предметные образовательные результаты:*
 - подтверждение обученности по результатам внешней, независимой оценки;
 - качество и динамика обученности (внутренняя оценка);
 - участие и победы в предметных конкурсах, олимпиадах.
- *Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов.*

2 раздел: Контроль качества реализации образовательного процесса (уровень созданных условий реализации ОП: кадровых, психолого-педагогических, информационно-методических, материально-технических и иных условий)

- *Качество обучающей предметной деятельности:*
 - качество планирования и организации уроков по предмету;
 - качество деятельности по развитию метапредметных умений (УУД);
 - качество деятельности по обучению и развитию обучающихся на основе использования ИКТ;
 - качество деятельности по организации и проведению предметных событий в школе;
 - качество деятельности по организации и проведению внешкольной предметной деятельности обучающихся: экскурсий, экспедиций и др.;

- качество деятельности учителей по развитию и обустройству предметного кабинета и образовательного пространства школы;
- качество деятельности педагогического коллектива по реализации внеурочной деятельности как ресурса реализации требований к "портрету выпускника".
- *Качество коррекционной работы:*
 - качество деятельности по проектированию и реализации индивидуальных учебных программ для отдельных обучающихся;
 - качество реализации деятельности по обучению детей с ОВЗ;
 - качество подготовки документов на Центральную ПМПК.
- *Качество воспитательной работы:*
 - содержание и структура системы воспитательной работы, отражающие и/или акцентирующие требования к содержанию и структуре программы воспитательной работы (духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся, их социализация и профессиональная ориентация, формирование экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни);
 - качество реализации программы воспитательной работы;
 - качество работы с родителями.
- *Качество методической системы школы:*
 - динамика роста уровня профессиональной компетентности учителя;
 - качество деятельности МО;
 - качество деятельности социально-психологической службы.

3 раздел: Контроль качества системы управления (уровень реализации требований к структуре основной образовательной программы общего образования)

- качество образовательной программы школы;
- качество управления образовательной деятельностью;
- качество управления реализацией требований государственных документов;
- качество соблюдения Положения о документообороте школы;
- качество управления материально-технической базой образовательного процесса;
- качество управления профессиональным ростом педагогов школы;
- компетентность субъектов управления.

Контроль

| Виды | Формы |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Тематический; - тематический. | <ul style="list-style-type: none"> - классно-обобщающий; - предметно-обобщающий; - тематически-обобщающий; - комплексно-обобщающий; - обзорный; - персональный; - предварительный; - текущий; - промежуточный; - итоговый; - комплексный. |

Методы контроля

| деятельности педагога: | результатов учебной деятельности |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - наблюдение; - анкетирование; - беседа; -опрос; - тестирование; -мониторинг; - изучение документации; - самоконтроль: - взаимоконтроль. | <ul style="list-style-type: none"> - наблюдение; - анкетирование; - устный опрос; - письменный опрос; - письменная проверка знаний (контрольная работа); - комбинированная проверка; - беседа; - тестирование; - изучение документации. |

1 раздел:
Контроль качества образовательных результатов

ЦЕЛЬ: контроль уровня реализации требований к результатам освоения ООП, АООП

| Объект контроля | Критериальный аппарат оценки качества объекта контроля | Виды/формы | Методы | Сроки проведения | Субъекты реализации | Итог |
|------------------------|--|------------------------|---|------------------|--|---|
| 1.Здоровье обучающихся | Анализ здоровья обучающихся | Тематический /обзорный | Наблюдение, анкетирование, специальные медицинские обследования | В течение года | Медицинские работники, педагог –психолог, заместитель директора, классные руководители | Списки групп по физре, списки инвалидов, детей с ОВЗ, предоставление обучения на дому и по индивидуальному учебному плану, организация работы педагога психолога, обучения детей-инвалидов, ОВЗ |
| | Состояние адаптации обучающихся 1-х классов к условиям школьной жизни | Классно-обобщающий | Наблюдение, тестирование, диагностика | Сентябрь-октябрь | Педагог –психолог, заместитель директора, учитель 1 кл | Справка. Школьный консилиум |
| | Состояние адаптации обучающихся 5-х классов к новым условиям школьной жизни | Классно-обобщающий | Наблюдение, тестирование, диагностика | Сентябрь-ноябрь | Педагог –психолог, заместитель директора, учителя 5 кл | Справка. |
| | Состояние адаптации обучающихся 10-х классов к новым условиям школьной жизни | Классно-обобщающий | Наблюдение, тестирование, диагностика | Сентябрь | Педагог –психолог, заместитель директора, учителя 10 кл | Справка. |
| | Соблюдение санитарно-гигиенического режима в учебных кабинетах | Тематический | наблюдение | В течение года | Зав. кабинетами, завхоз | Корректировка режима работы учебных кабинетов. |
| | Состояние работы по предупреждению детского травматизма. | Тематический | Наблюдение, диагностика | В течение года | Заместитель директора по воспит. Раб. | Статистические данные |

| | | | | | | |
|---------------------------------------|---|-------------------------------------|---|----------------|---|--|
| | Соблюдение ТБ при проведении уроков: технология, химия, физика, информатика, физическая культура, профильный труд | Тематический | Комбинированная проверка | В течение года | Заместители директора, руководитель МО | Справка о ведении журнала 3 четверть. |
| | Состояние обучения детей инвалидов и детей с ОВЗ, детей обучающихся по индивидуальному учебному плану, на дому. | Комплексно-обобщающий | Комбинированная проверка | Декабрь, май | Заместители директора | Справки. Результативность работы |
| | Психологическое сопровождение обучающихся 9, 11 классов | Тематический | Наблюдение, тестирование, диагностика | В течение года | Педагог-психолог | Отчёт педагога по результатам психологического сопровождения |
| | Инструктаж педагогических работников школы | Тематический | Соблюдение требований охраны труда и ТБ, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объекта, сохранения персональных данных | В течение года | Ответственный по ТБ, педагог-организатор ОБЖ, администратор безопасности информации | Проведение инструктажей |
| Личностные образовательные результаты | Уровень социализированности и уровень воспитанности. | Тематический /персональный | Наблюдение, мониторинг, тестирование | Октябрь-апрель | Заместитель директора по ВР, педагог-психолог | Справка |
| | Уровень учебно-познавательной мотивации каждого ученика по отношению к каждому предмету | Тематический (1-11 классы, зпр, УО) | анкетирование, наблюдение | Февраль-март | Заместители директора, педагог-психолог | Отслеживание формирования и развития личностных УУД Справки. Обсуждение на МО. |

| | Уровень сформированности ценностей семьи, здорового образа жизни обучающегося, навыков организации досуга | Тематический /персональный | Анкетирование, опрос | В течение года | Заместитель директора по ВР, педагог-психолог | Справка |
|---|--|-------------------------------------|--|-------------------|---|---|
| Метапредметные образовательные результаты | Уровень реализации регулятивных УУД, БУД | Тематический (1-11 классы, зпр, УО) | Письменная проверка знаний (комплексная контрольная работа), диагностика | В течение года | Заместители директора, педагог-психолог, учителя предметники, руководители МО классный руководитель | Результаты оценки индивидуальных достижений учащихся по комплексной работе, ИКТ компетентности, читательской грамотности (учителя предметники, классный руководитель) |
| | Уровень реализации познавательных УУД, БУД | Тематический (1-11 классы, зпр, УО) | | | | Формирование Портфолио обучающихся |
| | Уровень развития ИКТ-компетентности (преобразование информации, владение ПК, навыки грамотного использования Интернета). | Тематический (5, 9 классы) | Письменная проверка знаний (контрольная работа) | | Заместители директора, учителя предметники, руководители МО | Справка по результатам проверки. (заместители директора) |
| | Уровень развития Читательской грамотности | Тематический (1-11 классы, зпр) | Письменная проверка знаний (контрольная работа) | | Заместители директора, учителя предметники, руководители МО | |
| Предметные образовательные результаты | Подтверждение обученности по результатам внешней, независимой оценки. | Итоговый (9,11 классы) | Письменная проверка знаний | Апрель, май, июнь | Заместители директора | 9класс-аттестат об основном общем образовании 11 класс –аттестат о среднем общем образовании |

| | | | | | |
|---|--|--|----------------------------|---|---|
| Качество и динамика обученности (внутренняя оценка) | Стартовая диагностика (1-11 общеобразовательные классы) | Стартовая диагностическая работа | Сентябрь | Заместители директора, руководители МО педагог-психолог | Справки. Обсуждение на заседании МО. |
| | Текущий (1-11 общеобразовательные классы, обучающиеся по АООП) | Устный, письменный опрос; письменная проверка знаний (контрольная работа); тестирование. | В течение года | Учителя-предметники | Отслеживание формирования и развития предметных результатов через выставление отметки в журнал. |
| | Промежуточный (2-11 общеобразовательные классы, обучающиеся по АООП) | Промежуточная аттестация (форма проведения согласно учебного плана) | Декабрь, Апрель-май. | Заместители директора, руководители МО | Справки. Педагогический совет по теме: Результативность работы Выставление годовых отметок. |
| | Годовая промежуточная аттестация (2-8,10 класс) | годовая контрольная работа | май | Заместители директора, руководители МО | Справки. Педагогический совет по теме: Результативность работы |
| | Участие и победы в предметных конкурсах, олимпиадах. | Обзорный | Письменная проверка знаний | В течение года | Заместители директора, учителя предметники, руководители МО |
| Качество и динамика обученности (внешняя оценка) | ВПР 4, 5, 6, 7, 8,9 классы | Письменная проверка знаний | Сентябрь, октябрь | Заместители директора, учителя | Справки, |

| | | | | | | |
|--|--|----------|---------------|------------|---|--|
| | | | | | предметники, руководители МО | внесение изменений в методику преподавания предмета |
| Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов. | Качество реализации образовательной услуги | Обзорный | Анкетирование | Конец года | Кл. руководители, заместители директора, педагог-психолог | Удовлетворенность родителей качеством образования. Анализ и корректировка учебного процесса. |

2 раздел

Контроль качества реализации образовательного процесса

Цель: контроль над уровнем созданных условий реализации ОП, АОП: кадровых, психолого-педагогических, информационно-методических, материально-технических и иных условий.

| Объект контроля | Критериальный аппарат оценки качества объекта контроля | Виды/формы | Методы | Сроки проведения | Субъекты реализации ВСОКО | Итог ВСОКО |
|--|--|-----------------------|---|------------------|--|--|
| Качество реализации коррекционной работы | Качество деятельности по проектированию и реализации индивидуальных учебных планов, адаптированных образовательных программ для отдельных обучающихся. | Тематический контроль | Наблюдение, беседа, изучение документации, письменная проверка знаний. | В течение года | Заместители директора по УР | Справки учителей-предметников |
| | Качество реализации деятельности по обучению детей с ОВЗ. | Тематический контроль | Наблюдение, беседа, посещение уроков, анализ и самоанализ урока, изучение документации, письменная проверка знаний. | В течение года | Заместитель директора по УМР, педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, учителя предметники | Индивидуальные собеседования. Справка. |

| | | | | | | |
|---------------------------------------|---|---|--|-----------------|---|--|
| | Качество подготовки документов на центральную ПМПК | Тематический контроль | Изучение документации, сбор пакета документов, беседа с родителями | Октябрь-май | Заместитель директора по УВР, педагог-психолог, учителя-предметники | Формирование пакета документов на ПМПК |
| | Качество работы педагогов сопровождения обучающихся с ОВЗ, УО, детей-инвалидов | Тематический контроль деятельности педагога-психолога | Наблюдение, беседа, посещение занятий, анализ и самоанализ занятий, изучение документации. | Октябрь, апрель | Заместитель директора по УВР, председатель школьного ППк | Справки, листы посещения |
| Качество воспитательной работы | Содержание ООП: Воспитательный компонент: 1) Проверка соответствия разделов ООП требованиям ФГОС (План внеурочной деятельности на учебный год); 2) Состояние реализации Рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы на 2022-2023 учебный год 3) Состояние реализации программы по формированию экологической культуры и ЗОЖ. | Тематический/ комплексно-обобщающий | Наблюдение, изучение документации, мониторинг, анкетирование | В течение года | Заместитель директора по ВР, педагог-психолог | Справки, отчеты |
| | Качество организационно-педагогической деятельности: 1) Внеклассная деятельность обучающихся 1-11 классов; 2) Внедрение дополнительного образования; 3) Классное руководство; | Тематический/ комплексно-обобщающий | Наблюдение, изучение документации, мониторинг, анкетирование | В течение года | Заместитель директора по ВР, педагог-психолог | Справки, отчеты |

| | | | | | | |
|--|---|---------------------------|--|---|--|---|
| | Качество психолого-педагогических условий: Профилактика суицида, Безопасность в интернете, Телефон доверия и т д | Тематический/комплексный | Наблюдение, изучение документации, мониторинг | В течение года | Заместитель директора по ВР | Справки |
| | Качество работы с родителями. | Тематический/обзорный | Анкетирование Опрос | В течение года | Заместитель директора по ВР, педагог-психолог | Справка Отчет |
| Качество методической системы школы | Динамика роста уровня профессиональной компетентности учителя. | Тематические - обобщающие | Анализ, беседа, наблюдение | В конце четверти, года | Заместители директора по УВР, по ВР, руководители МО | Анализ методической работы |
| | Качество деятельности предметных МО. | | | Конец года | | |
| | Качество работы библиотеки | | Конец года | Заместитель директора, зав.библиотекой. | Анализ работы библиотеки | |
| | Качество деятельности социально-психологической службы. | | Анализ психолого-педагогической диагностики, изучение документации, соц опрос, анкетирование | Конец года | Педагог-психолог, | Анализ работы педагога -психолога, |
| | Психологическая диагностика педагога | Тематический | Психологические тренинги | В течение года | Педагог-психолог | Комфортная среда, предотвращение психологического выгорания педагогов |

3 раздел
Контроль качества системы управления

Цель: контроль уровня реализации требований к структуре ООП, АООП.

| Объект контроля | Критериальный аппарат оценки качества объекта контроля | Виды/формы | Методы | Сроки проведения | Субъекты реализации ВСОКО | Итог ВСОКО |
|--|---|------------------------------------|---|------------------|---|---|
| Качество образовательных программ школы. | Структура программы, содержание и механизмы реализации | Тематический/Комплексно-обобщающий | Самоаудит и экспертная оценка | Февраль-май | Администрация | Внесение изменений в ООП, АООП (по мере поступления изменений в ФГОС) |
| | Реализация программ в соответствии ФГОС | Тематический /Предметно-обобщающий | Анализ | Март, май | Руководители МО, заместители директора по УВР, ВР | Прохождение программы по предметам. Отчеты по предмету. Справки по проверке ведения журналов. |
| Качество управления образовательной деятельностью. | Состав и структура ВСОКО | Комплексный | Самоаудит и экспертная оценка | В течение года | Администрация | Соответствие состава и структуры ВСОКО принципам управления |
| | Качество процесса реализации ВСОКО как ресурса управления | | | | | |
| Качество управления реализацией требований государственных документов. | Выполнение СанПиН, ФГОС, ФЗ №273 «Об образовании в РФ», требований противопожарной безопасности и т.д | Обзорный | Наблюдение, беседа, изучение документации | В течение года | Администрация | Коррекция образовательной деятельности |

| | | | | | | |
|---|---|------------------------------------|---|----------------|-------------------------------|---|
| Качество соблюдения Положения о документообороте школы. | Полнота, своевременность и правильность ведения школьной документации всеми участниками образовательной деятельности | Тематически-обобщающий | Изучение документации, беседа | В течение года | Администрация | Коррекция при ведении документации |
| Качество управления материально-технической базой образовательной деятельности. | Качество и полнота оснащения образовательной среды школы | Тематический/Комплексно-обобщающий | Изучение документации, смотр учебных кабинетов, анализ условий. | В течение года | Администрация, завхоз | Отслеживание оснащенности материально-технической базы. Достаточность и качество оснащения образовательной среды школы в соответствии ФГОС. |
| Качество управления профессиональным ростом педагогов школы. | Наличие и реализация показателей качества профессиональной деятельности учителя для установления размера стимулирующей части зарплаты | Комплексно-обобщающий | Обобщение анкет, наблюдение, изучение документации. | В течение года | Администрация, пед. коллектив | Внесение изменений в Положение о стимулировании труда работников школы (по мере необходимости). |